

## WAŻNE DATY

**03.12.2019 r.** – zgłoszenie uczestnictwa w konferencji i przesyłanie treści referatu w formie elektronicznej na adres: [marketingkonf@gmail.com](mailto:marketingkonf@gmail.com)

## KONTAKT

Na wszystkie pytania dotyczące spraw organizacyjnych odpowiedzi udziela Państwu:

Sekretarz konferencji

**Pilova Kateryna**

tel. +380563730755

+380509418808

E-mail: [marketingkonf@gmail.com](mailto:marketingkonf@gmail.com)

Sekretarz konferencji

**Zujenok Iryna**

E-mail: [zuyenok@yahoo.com](mailto:zuyenok@yahoo.com)

**Strona internetowa Katedry Marketingu  
NTU „Politechnika Dniprowska”:**



<http://mk.nmu.org.ua>

(zakładka „Konferencji katedry”)

Jesteśmy w sieciach społecznościowych:



Маркетинг НТУ "Дніпровська  
політехніка"

[marketing.v.dniprotech](https://www.instagram.com/marketing.v.dniprotech)



Instagram

## Zgłoszenie uczestnictwa w konferencji

Nazwisko .....

Imię .....

Drugie imię .....

Uczelnia.....

Stopień i tytuł naukowy

.....

Tytuł referatu .....

.....

Rezerwacja miejsca w hotelu (tak/nie) .....

## Kontakt dla wysyłania imiennego zaproszenia

e-mail .....

telefon .....

## Miejsce obrad konferencyjnych:

Ukraina, m. Dnipro, prospekt Dmytra  
Yawornytckogo, 19, budynek nr 4, p. 4/93  
(5 piętro)

## Miejsce zakwaterowania uczestników (pokoje gościnne w akademiku):

Ukraina, m. Dnipro, prospekt Gagarina 61,  
akademik nr 3, 3 piętro

Do miejsca zamieszkania można dotrzeć z Dworca  
Centralnego Kolejowego tramwajem nr 1 do  
przystanku „Akademia Medyczna”, lub taksówką  
marszrutową nr 101, 146 do tegoż przystanku



Narodowy Techniczny Uniwersytet  
„Politechnika Dniprowska”

Organizacja Społeczna „Ukraińska  
Asocjacja Marketingu”

Dnipropietrowska organizacja obwodowa  
Organizacja Społeczna „Ukraińska  
Asocjacja Marketingu”

## ZAPROSZENIE

## MAJESTY OF MARKETING

XV Międzynarodowa  
Naukowo-Praktyczna Konferencja  
Studentów i Młodych Naukowców  
5 grudnia 2019 r.

*Język obrad konferencyjnych – angielski*

Dnipro, Ukraina

## CEL KONFERENCJI

Omówianie aktualnych dla Ukrainy i świata zagadnień marketingowych, w fachowym języku, który jest stosowany przez specjalistów działów marketingu i w krajach anglojęzycznych.

## KOMITET ORGANIZACYJNY

**Beshta O. S.** – Prorektor ds. naukowych NTU „Politechnika Dniprowska”

**Lylyk I.V.** – Prezes Ukraińskiej Asocjacji Marketingu

**Reshetilova T. B.** – Przewodnicząca Dnipropietrowskiej obwodowej organizacji Ukraińskiej Asocjacji Marketingu

**Kostrycka S. I.** – Kierowniczka Katedry Języków Obcych NTU „Politechnika Dniprowska”

**Pilova K. P.** – Docent w Katedrze Marketingu, sekretarz konferencji

**Zujenok I. I.** – Docent w Katedrze Języków Obcych, **sekretarz konferencji**

W komisji ekspertów oceniającej referaty zaangażowani są przedstawiciele kadry naukowo-dydaktycznej Uczelni – uczestników konferencji.

## WARUNKI UCZESTNICTWA W KONFERENCJI

**Uczestnictwo w konferencji jest bezpłatne.**

Koszty przejazdu, pobytu i wyżywienia uczestnicy opłacają samodzielnie. NTU „Politechnika Dniprowska” pośredniczy w organizacji pobytu uczestników w pokojach gościnnych w akademiku.

**Tezy referatów będą opublikowane w formie publikacji elektronicznej i zamieszczone w repozytorium NTU „Politechnika Dniprowska”.**

## PROGRAM KONFERENCJI

9:00 – 10:00 Rejestracja uczestników

10:00 – 10:30 Otwarcie konferencji

10:30 – 11:30 Konkurs studenckiej reklamy społecznej

11:30- 13:00 Obrady sekcyjne

13:00 – 14:00 Przerwa na obiad

14:00- 16:00 Obrady sekcyjne

16:00 – 16:30 Zamknięcie konferencji.

Nagrodzenie zwycięzców

## PUBLIKACJA TEZ REFERATÓW

1. Przed rozpoczęciem konferencji będzie opublikowane elektroniczne wydanie zawierające tezy referatów.

2. W celu publikacji i włączenia referatu do programu konferencji należy nadesłać zgłoszenie i tezy referatu na adres poczty elektronicznej komitetu organizacyjnego [marketingkonf@gmail.com](mailto:marketingkonf@gmail.com) **nie później niż do 03.12.2019 r.**

3. **Język roboczy:** angielski.

4. **Tezy referatu** powinny być przygotowane w programie Microsoft Word. Plik może mieć rozszerzenie \*.doc lub \*.rtf.

5. **Wymagane formatowanie:** 1-2 strony formatu A4; czcionka Times New Roman, interwał 1,5, rozmiar czcionki 12. Marginesy: lewe – 30 mm, prawe – 20 mm, górne – 20 mm, dolne – 20 mm. Abstrakty mogą zawierać tablice i schematy, umieszczone na białym tle.

6. **Struktura abstraktu:** nazwisko i inicjały autora i współautora (nie więcej niż trzech) – w prawo; niżej nazwisko i inicjały, stanowisko, tytuł naukowy tutora naukowego; następny rząd – nazwa instytucji; dwa puste wiersze – tytuł wielkimi literami (wyśrodkowane, pogrubione); pusty wiersz – słowa kluczowe; dwa puste wiersze – tekst.

7. **Literatura:** powoływania na literaturę powinno być w formie wg. aktualnych wymagań.

8. **Tytuł pliku** z wersją elektroniczną tez – **nazwisko pierwszego autora** w języku polskim.

9. **Do tekstu referatu** należy załączyć prezentację w *PowerPoint*.